

大阪市立美術館インターンシップ

募集要項

大阪市立美術館では、将来学芸員をはじめ美術館に関わる仕事に就くことを希望している方を対象に、人材の育成と当館の活動をより広く理解していただくことを目的として、インターン(研修生)を募集します。

1 研修内容

所蔵・寄託品の移動作業補助および所蔵・寄託品のデータ整備・加除入力など、主に作品管理作業を中心とする学芸業務について、当館学芸員と共に携わっていただきます。

2 受入条件

- (1) 大学院在学中もしくは修了者で、美術史や美術・文化に関連する分野を専攻する者、または同程度の能力・経験を有する者。
- (2) パソコン操作(FileMakerによるデータベース入力作業等)のできる者。
- (3) インターンの報酬は無償とします。
- (4) 交通費・食費は支給しません。
- (5) 傷害保険に加入していただきます(費用は当館が負担します)。
- (6) 当館とインターンとの間で誓約書を交わしていただきます。

3 受入人数 若干名

4 研修期間 2016年5月～2017年3月

5 研修日/時間

規定時間[150時間以上]をめどに、原則として1週に1日程度。

※ 研修日については、相談に応じます。

※ なお業務の進捗状況により、研修日が連続する場合があります。

9:30 ～ 17:00 [昼休み1時間程度]

6 応募方法等

- (1)応募書類 ◇ エントリーシート
◇ 小論文 課題「大阪市立美術館インターンシップで学びたいこと」1200字程度
- (2)応募締切 2016年4月28日 必着
- (3)送付先 封筒に「インターンシップ制度応募書類在中」と朱書し、下記宛に送付してください。
- 大阪市立美術館
〒543-0063 大阪市天王寺区茶臼山町1-82
- (4)選考と通知 応募書類と面接により選考します。
- | | |
|-----------------|-------|
| 一次審査[書類選考] 結果通知 | 5月初旬 |
| 二次審査[面接] | 5月第2週 |
| 最終結果通知 | 5月下旬 |

- 7 修了証 規定時間の研修を修了した方に対し、修了証を交付します。

※ 応募書類は返却しません。

※ 応募書類は選考に関わる手続き以外には使用せず、選考後は当館が責任をもって廃棄します。

◆お問い合わせ

大阪市立美術館 TEL 06-6771-4874

学芸課 (担当 守屋・児島)