

郵送用封筒について

- 郵送用封筒には、必ず以下の内容を全て記載してください。
- 表面に朱書きで「入札関係書類在中」と記載してください。
(記載については公告文をご確認ください。)

封筒(表面)

大阪府中央区大手前4-1-32 大阪歴史博物館内 5階

地方独立行政法人 大阪市博物館機構

事務局 総務課 契約担当 行

入札関係書類 在 中

切手貼付欄

封筒の綴じ目を封かんする

5
4
0
-
0
0
0
8

印

朱書きで記入する

封筒(裏面)

封筒の綴じ目を封かんする

差出人	住 所	〇〇市〇〇町〇〇丁目〇〇番〇〇号
	商号又は名称	株式会社 〇〇〇〇
	代表者氏名	代表取締役 〇〇 〇〇
	電話番号	〇〇-〇〇〇〇-〇〇〇〇
	開 札 日	令和 〇〇 年 〇〇 月 〇〇 日
	案件名称	□□□□□□□□□□□□

封筒の綴じ目を封かんする

印

開札日及び入札される案件名をご記入ください